



Antrag auf Reisekostenerstattung an
den BDS Vorderseite – Stand: 01.01.2019

Eingang:

Bearbeitet:

Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e. V. -BDS-
Bezirksvereinigung Verden

Herr
Waldemar Sichon
Hof Bömmen - Fuhrhop 4
29683 Bad Fallingbommel

Hinweise siehe Rückseite

Name, Vorname: _____
Straße und Haus-Nr.: _____
PLZ, Wohnort: _____
Bankverbindung: _____
IBAN: _____
BIC: _____

Anlass der Reise: _____

von: _____ nach: _____

Antritt der Reise _____ Uhr: _____ Beginn des Geschäfts _____ Uhr: _____

Ende der Reise _____ Uhr: _____ Ende des Geschäfts _____ Uhr: _____

	€	= €	Wird vom BDS ausgefüllt
1. Fahrkosten			€
1.1 Bahn: Klasse (s. Anl.)	_____		
1.2 Straßenbahn/Bus (s. Anl.)	_____		
1.3 Taxi (s. Anl.)	_____		
1.4 PKW 0,30 € Km =	_____		
2. Nebenkosten			
2.1 (s. Anl.)	_____		
2.2	_____		
3. Tagegeld			
3.1 Tag(e) à 12 €	_____		
3.2 Tag(e) à 24 €	_____		
3.3 Tag(e) à ... €	_____		
4. Übernachtungsgeld			
4.1Nächte à 20 €	_____		
4.2Nächte à ... € s. Anlage	_____		
Gesamtbetrag:			

Erklärungen zu:

3. Gem. Anm. zu 3. (s. Rückseite)	sind für <u>1</u> mal	Frühstück	<u>4,80</u> €	abziehen / abgezogen,
3. Gem. Anm. zu 3. (s. Rückseite)	sind für <u>1</u> mal	Mittagessen	<u>9,60</u> €	abziehen / abgezogen,
3. Gem. Anm. zu 3. (s. Rückseite)	sind für <u>1</u> mal	Abendessen	<u>9,60</u> €	abziehen / abgezogen,

Die vorgenannten Kosten und Auslagen sind mir tatsächlich entstanden. Ich bitte um Erstattung.

Unterschrift _____ Datum _____ Ort _____

Vergütungssätze lt. Reisekostenordnung

Zu 1.1 (Fahrkosten, vgl. § 3 Reisekostenordnung)

Erstattet werden maximal die Fahrkosten der 1. Wagenklasse eines Landes- oder Wasserfahrzeuges; Fahrausweise bitte beifügen. Bei Benutzung des eigenen Pkws beträgt die Wegstreckenentschädigung für Kfz 0,30 € je km. Notwendige Umwege bitte vermerken.

Zu 2. (Nebenkosten)

Die Belege sind beizufügen.

Zu 3. (Tagegeld vgl. § 3 Reisekostenordnung)

Tagegeld

Die Höhe des Tagegeldes für Verpflegungsmehraufwendungen richtet sich nach § 6 des Bundesreisekostengesetzes in Verbindung mit § 4 Abs. 5 Ziff. 5 des Einkommenssteuergesetzes und beträgt je Kalendertag für

Dienstreisen von 24 Stunden	24,-- €
Dienstreisen von weniger als 24 Stunden, aber mindestens 8 Stunden	12,-- €.

Das anfallende Tagegeld wird bei unentgeltlichem Frühstück (oder wenn dieses im evtl. Übernachtungsmehrpriis enthalten ist) um 4,80 €, bei unentgeltlichem Mittag- oder Abendessen jeweils um 9,60 € gekürzt.

Zu 4. (Übernachtungsgeld, vgl. § 3 Reisekostenordnung)

Das Übernachtungsgeld beträgt 20,-- €. Bei Übernachtungskosten, die diesen Betrag übersteigen, ist die Unvermeidbarkeit unter Vorlage der Rechnung zu begründen.

=====

1. Der Betrag steht haushaltsmäßig zur Verfügung.
2. Der Betrag von _____ € wurde heute auf das vom Antragsteller angegebene Konto überwiesen.
3. Zum Vorgang.

Böwne _____

Unterschrift
Waldemar Sichon

Stand: 01.01.2019